

★当日体調がすぐれない、もしくは病気の疑われるお子様は、感染予防のため、今回のご利用はお控えください。

おうちの方からの連絡		利用日 平成 年 月 日		
氏名	フリガナ	本日の連絡先	[続柄] [氏名]	
	(愛称) (男・女)		[電話又は携帯]	
生年月日	平成 年 月 日生(歳 カ月)	お子さんを預けるのは	初めて ・ 2回目 ・ 3回目以上	
本日の健康状態など	[体温] °C (平熱) °C	[ミルク・離乳食]		
	[睡眠] 時 分 ~ 時 分	・ミルク(時頃 cc飲みました。次回は 時 分頃 cc)		
	[機嫌] 良い・普通・悪い()	・離乳食(時 分頃食べました。次回は 時 分頃)		
	[排便]	なし・あり(軟・普通・硬)		
	[怪我又は湿疹など]	なし・あり(どこに?)) お預け時、スタッフに一声おかけください。	
	[アレルギー]	なし・あり()) お預け時、スタッフに一声おかけください。	
	[けいれん]	なし・あり()) お預け時、スタッフに一声おかけください。	
【その他の連絡事項】 お子さんの好きな遊び、寝るときの様子等				



持ち物リスト

- * 連絡票 … この用紙です。すべてご記入の上、お持ち下さい。
- * お着替え … 1~2組 ズボン・シャツ・肌着・よだれかけ等
- * オムツ … 3~4枚
- * ビニール袋 … 2枚 使用済みオムツ入れ用・着替え等汚れ物入れ用
- * おやつ・飲み物 … ミルク(2回分)とミルク以外の飲み物(水分補給用)・おやつ少々

- ◎ お湯は、適温の温度にしてお持ちください。
- ◎ ミルクの摂取量や摂取時間については、スタッフにお伝えください。
- ◎ ミルクのお子さんは、ご家庭で使っている哺乳瓶もお持ちください。

すべての持ち物(オムツ・ビニール袋・くつなど)に、お名前をご記入ください。

スタッフ記入欄 (時間を記入)		*保育終了後、この用紙は保護者の方に返却のこと。			
オムツ交換&トイレ	(:) (:) (:) (:)				
おやつ・食事	(:) (:) (:) (:)				
お昼寝	(:) ~ (:)、(:) ~ (:)				
()	(:) (:) (:) (:)				